



ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
JGL/2024/2	JUNTA DE GOVERN LOCAL

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

16 / de gener / 2024

Durada:

Des de les 20:30 fins a les 20:55

Lloc:

Sala de reunions

Presidida per:

DAVID FONT SIMON

Secretari:

MONTSERRAT MORERA CAMPRUBÍ

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

DNI	Nom i Cognoms	Assisteix
	Aina Alarcon Ballonga	SÍ
	DAVID FONT SIMON	SÍ
	GERARD IGLESIAS LOPEZ	SÍ
	Jordi Macia Boix	SÍ
	LLUÍS VALL CARRILLO	SÍ
	LOURDES ROSET GAMISANS	SÍ
	MARISA BISBAL PEREZ	SÍ
	MIQUEL SERRA PEÑA	SÍ
	PERE TEIXIDOR CAROL	SÍ
	RAMONA SAEZ BELMONTE	SÍ
	TERESA TERRICABRES POUS	SÍ

MONTSERRAT MORERA CAMPRUBÍ (1 de 2)  
SECRETÀRIA - INTERVENTORA  
Data Signatura: 23/01/2024  
HASH: 1abaaaf02c2f1d64585b4a7c7aa401090



DAVID FONT SIMON (2 de 2)  
ALCALDE  
Data Signatura: 23/01/2024  
HASH: 074e38d00ec269549122957fb37004af





Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

## A) APROVACIO ACTES

### Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

#### Resolució:

S'aprova per unanimitat

## B) CONTRACTACIO

### Expedient 50/2024. Adhesió de l'ajuntament de Gironella al contracte basat (Exp. 2021.04-A03) en l'acord marc de subministrament de gas natural de l'ACM.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

#### Resolució:

A la vista dels antecedents següents:

1.- La Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació a tal efecte, va acordar en la sessió celebrada el dia 22 d'abril de 2022, adjudicar l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals (Exp. 2021.04) dividit en dos lots (Lot 1: Baixa Pressió i Lot 2: Mitja i Alta Pressió), mitjançant la selecció de les empreses ENDESA ENERGÍA SAU, GAS NATURAL COMERCIALIZADORA SA i IBERDROLA CLIENTES SAU de conformitat amb els Plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques, aprovats per la Resolució de Presidència núm. 6/2022, de 2 de febrer de 2022 i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

2.- En data 27 de maig de 2022 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc, amb les empreses ENDESA ENERGÍA SAU, GAS NATURAL COMERCIALIZADORA SA i IBERDROLA CLIENTES SAU.

3.- Mitjançant Resolució de Presidència núm. 59/2022, de data 4 de juliol de 2022, varen aprovar-se els corresponents Plecs de clàusules administratives particulars que regulen el procediment d'adjudicació mitjançant presentació telemàtica de les ofertes econòmiques de les empreses seleccionades de l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. núm. 2021.04.A02).

4.- En data 14 de juliol de 2022 la Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment definit als plecs referenciats a l'apartat anterior, va acordar adjudicar els dos lots del contracte basat del procediment derivat de l'Acord marc del subministrament de gas natural, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2021.04-A02) a l'empresa ENDESA ENERGÍA SAU, formalitzant-se el corresponent contracte, en data 30 d'agost de 2022.



5.- En data 7 d'octubre de 2022, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar acceptar formalment la cessió de l'Acord marc de referència, així com també que la Comissió executiva del CCDL va aprovar definitivament la cessió de l'Acord marc, en la sessió celebrada el 13 d'octubre de 2022.

6.- En data 8 de maig de 2023, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar inicialment la primera pròrroga de l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.04.A02).

7.- En data 12 de juny de 2023, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar definitivament la primera pròrroga de l'adjudicació dels lots 1 i 2 de l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.04.A02), per un període addicional de 12 mesos més, com a màxim, a comptar des de l'1 d'octubre de 2023, el qual restarà acabat de manera automàtica en la data d'entrada en vigor del nou contracte d'adjudicació. Formalitzat correctament.

8.- Estant a punt de finalitzar el període de vigència inicial de l'adjudicació dels dos Lots de l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2021.04.A02); per una banda, de conformitat amb els principis d'eficàcia, eficiència, racionalització, etc. que regeixen l'actuació dels poders públics i davant les necessitats de les més de 350 entitats locals de seguir disposant de subministrant de gas natural, de caràcter essencial per poder seguir present serveis a la ciutadania; i per una altra banda, davant la necessitat d'adequar els preus de subministrament de gas natural a la realitat actual dels mercats, en data 12 de juny de 2023, la Comissió de Presidència de l'ACM adoptà, entre altres acords, aprovar l'encàrrec al CCDL de l'inici d'expedient d'un nou procediment d'adjudicació dels lots 1 i 2, entre les empreses seleccionades, de l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya.

9.- Mitjançant Resolució de Presidència núm. 79/2023, de data 18 d'octubre de 2023, varen aprovar-se els corresponents Plecs de clàusules administratives particulars que regulen el procediment d'adjudicació mitjançant presentació telemàtica de les ofertes econòmiques de les empreses seleccionades de l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. núm. 2021.04.A03), així com la convocatòria de la Mesa de contractació per a l'obertura de les ofertes econòmiques, el dia 31 d'octubre de 2023, a les 11:00 hores, de forma telemàtica.

10.- La Comissió Executiva del CCDL, celebrada el dia 14 de novembre de 2023, va acordar adjudicar els Lot 1. Subministrament de gas natural BAIXA PRESSIÓ i Lot 2. Subministrament de gas natural ALTA PRESSIÓ de l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.04.A03) a l'empresa ENDESA ENERGIA SAU, de conformitat amb la proposta d'acord de la mesa de contractació.

11.- En data 20 de desembre es formalitza el contracte amb l'empresa adjudicatària dels lots 1 i 2 de l'expedient 2021.04-A03.

**\*\*12.-\*\***Els preus del contracte seran actualitzats, d'acord amb el què preveu la clàusula 23 del Plec de clàusules administratives particulars del procediment d'adjudicació de l'expedient 2021.04-A02.

A la vista dels fonaments de dret següents:

Disposició addicional 3a. de la LSCP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.



Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 6/2022, de 2 de febrer de 2022 i publicats al perfil de contractant de l'entitat que regeixen l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. núm. 2021.04.A02).

Plec de clàusules administratives particulars aprovat per Resolució de la Presidència núm. 59/2022, de 4 de juliol de 2022 i publicats al perfil de contractant de l'entitat que regeixen l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. núm. 2021.04.A02).

Article 52 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i resta de disposicions vigents concordants en matèria de règim local que regulen el règim de funcionament i competències de les entitats locals (...) / o articles aplicables de Llei d'organització comarcal.

Per tot això, i d'acord als els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment,

## S'ACORDA

**PRIMER.** Disposar l'adhesió de l'AJUNTAMENT DE GIRONELLA al contracte basat (Exp. 2021.04-A03) en l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.04), per un termini de dotze mesos, des de l'1 de gener de 2024.

**SEGON.** Aprovar la contractació a l'empresa ENDESA ENERGIA SAU del subministrament de gas natural dels punts de subministrament (CUPS) de titularitat de l'AJUNTAMENT DE GIRONELLA ordenats per lot, que s'inclouen al contracte:

LOT 1. CUPS del Lot 1 Baixa pressió

Núm.	CUPS	TARIFA (*)	Ubicació (opcional)
1	ES0217010160932915GZ	RL.4	
2	ES0217010258741536ZP	RL.3	
3	ES0230010278911815LP	RL.3	
4	ES0230010304011295CW	RL.4	
5	ES0230010000678780XC	RL.4	
6	ES0230010000678795BN	RL.2	
7	ES0230010272195533SW	RL.4	



8	ES0230010000730987AV	RL.4	
9	ES0230010000795780ZL	RL.2	
10	ES0230010297697650HH	RL.2	
11	ES0217010160932915GZ	RL.4	
12	ES0217010258741536ZP	RL.3	
13	ES0230010278911815LP	RL.3	
14	ES0230010304011295CW	RL.4	

\*Tarifes RL.1, RL.2; RL.3, RL.4, RLTB.5 o RLTB.6

LOT 2. CUPS del Lot 2 Alta pressió

Núm.	CUPS	TARIFA (*)	Ubicació (opcional)
1			
2			
3			
...			

\*Tarifes RL.1, RL.2; RL.3, RL.4, RLTA.5 o RLTA.6

S'envia com a documentació annexa la relació de CUPS (documents Excel) que inclou totes les CUPS anteriorment relacionades a efectes d'evitar errades de transcripció.

Així mateix, s'envia com a documentació annexa el formulari de dades (document Word) que inclou les dades del titular, les dades de contacte del receptor de les factures elèctriques i les dades de pagament.

Les condicions econòmiques especificades per lots i tarifes són en tot moment les publicades a la pàgina web de l'ACM que deriven de les actualitzacions previstes en els plecs dels preus resultants de l'oferta adjudicada.

Els preus del contracte seran actualitzats trimestralment, d'acord amb el què preveu la clàusula 23 del Plec de clàusules administratives particulars del procediment d'adjudicació (Exp.2021.04-A03) i en base als preus resultants de l'adjudicació següents:

Lot 1. Baixa Pressió

Tarifa	Preu €/MWh
RL.1	77,093
RL.2	74,121
RL.3	71,401
RL.4	73,859



RLTB.5	72,917
RLTB.6	66,707

Lot 2 Alta pressió

Tarifa	Preu €/MWh
RL.1	78,338
RL.2	75,398
RL.3	72,678
RL.4	75,148
RLTA.5	69,729
RLTA.6	66,106

**TERCER.** Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària Endesa Energia SAU, i a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

**Expedient 29/2024. Aprovació de l'expedient de contractació de les obres de Reforma del Pont Vell.**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

Expedient	Procediment	Resolució	Data
868/2022	Projecte d'Obres	Junta de Govern Local	13/09/2023

A la vista de l'expedient de contractació tramitat:

Document	Data/Núm.	Observacions
Memòria justificativa	08/01/2023	
Proposta de contractació del Servei	08/01/2024	
Informe de Secretaria	08/01/2024	
Plec prescripcions tècniques	12/01/2024	
Plec de clàusules administratives	12/01/2024	

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus de contracte:	Obres
---------------------	-------



Objecte del contracte:	Reforma del Pont Vell de Gironella
Procediment de contractació:	Obert Simplificat
Tipus de Tramitació:	Ordinària
Valor estimat del contracte:	57.866,22 €
Pressupost base de licitació IVA exclòs:	57.866,22 €
IVA %:	21%
Pressupost base de licitació IVA inclòs:	70.018,13 €
Data d'inici del contracte:	1 d'abril de 2024
Durada del contracte	4 mesos

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

#### S'ACORDA

**PRIMER.** Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat per les obres de REFORMA DEL PONT VELL DE GIRONELLA, convocant la seva licitació.

**SEGON.** Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

**TERCER.** Aprovar la despesa corresponent per import de 70.018,13 euros, IVA inclòs.

**QUART.** Informar del present Acord a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

**CINQUÈ.** Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

**SISÈ.** Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible el mateix dia de publicació de l'anunci de licitació.

**SETÈ.** Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

— DAVID FONT SIMON, Alcalde, que actuarà com a President de la mesa.

— MONTSERRAT MORERA CAMPRUBÍ, secretària-interventora, Vocal.

— LLUÍS MAS PAGEROLS, arquitecte municipal, Vocal.

— LLUÍS VALL CARRILLO, regidor, Vocal.



— SERGI CARDONA ROSANAS, enginyer municipal, que actuarà com a Secretari de la Mesa.

<b>Expedient 59/2024. Contractació del subministrament de dos DEA per instal·lar a Cal Ramons i Cal Blau.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Proposta de contractació del Servei	12/01/2024	
Provisió d'Alcaldia	12/01/2024	
Informe de Secretaria	16/01/2024	
Informe dels Serveis Tècnics	11/01/2024	

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus de contracte:	SUBMINISTRAMENTS
Objecte del contracte:	SUBMINISTRAMENT DE DOS DEA PER INSTAL·LAR A CAL RAMONS I CAL BLAU
Procediment de contractació:	MENOR
Tipus de Tramitació:	Ordinària
Valor estimat del contracte:	5.072,30€
IVA:	21%
Preu:	6.137,48€
Durada	1 MES

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Justificar la celebració del contracte pels següents motius:

L'OBJECTE DEL PRESENT CONTRACTE ES JUSTIFICA PEL SUBMINISTRAMENT DE DOS DESFIBRIL·LADORS SEMIAUTOMÀTICS PER A SER INSTAL·LATS A LA URBANITZACIÓ DE CAL RAMONS I AL BARRI DE CAL BLAU. L'AJUNTAMENT DE GIRONELLA TÉ UNA XARXA DE DEU DESFIBRIL·LADORS REPARTITS ESTRATÈGICAMENT PEL MUNICIPI PER TAL D'



ATENDRE QUALSEVOL URGÈNCIA QUE REQUEREIXI DE LA UTILITZACIÓ D'UN APARELL D' AQUESTES CARACTERÍSTIQUES. EL PRESENT CONTRACTE PRETÉN AMPLIAR AQUESTA XARXA DE DESFIBRIL·LADORS SEMIAUTOMÀTICS PER TAL DE DOTAR DE PROTECCIÓ CARIOLÒGICA A LA URBANITZACIÓ DE CAL RAMONS I AL BARRI DE CAL BLAU LES QUALS ACTUALMENT NO EN DISPOSEN.

quedant acreditat que la contractació del SUBMINISTRAMENT DE DOS DEA PER INSTAL·LAR A CAL RAMONS I CAL BLAU mitjançant un contracte de Subministraments és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

**SEGON.** Justificar la no alteració de l'objecte del contracte pels següents motius:

PER LA REALITZACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE ES REQUEREIX DEL SUBMINISTRAMENT DE DOS DESFIBRIL·LADORS SEMIAUTOMÀTICS AIXÍ COM ELS ELEMENTS AUXILIARS ASSOCIATS COM SON: CABINA DE PROTECCIÓ EXTERIOR AMB CALEFACCIÓ, IL·LUMINACIÓ I ALARMA, PEU DE SUPORT I TRANSFORMADOR PER A L' ALIMENTACIÓ ELÈCTRICA; TAMBÉ PREVEU LA TRAMITACIÓ DE LES CORRESPONENTS LEGALITZACIONS DE CADA APARELL D'ACORD AMB AL LLEI 151/2012, DE 20 DE NOVEMBRE, PEL QUAL S'ESTABLEIXEN ELS REQUISITS PER A LA INSTAL·LACIÓ I L'ÚS DE DESFIBRIL·LADORS EXTERNS FORA DE L'ÀMBIT SANITARI I PER A L'AUTORITZACIÓ D'ENTITATS FORMADORES EN AQUEST ÚS. L'OBJECTE DEL CONTRACTE ES CENYEIX ESTRICAMENT AL SUBMINISTRAMENT DE DOS DESFIBRIL·LADORS SEMIAUTOMÀTICS AIXÍ COM ELS ELEMENTS AUXILIARS ASSOCIATS ELS QUALS QUEDEN RELACIONATS AL PRESSUPOST DE L'ADJUDICATARI PROPOSAT. L'ESPECIALITZACIÓ DEL MATERIAL A SUBMINISTRAR FA NECESSARI LA SEVA CONTRACTACIÓ EXTERNA PER PART D'UN DISTRIBUÏDOR EXPERT EN EL CAMP DE LA CÀRDIO-PROTECCIÓ.

**TERCER.** Contractar amb CATWAS 365 S.L. la prestació descrita en els antecedents.

**QUART.** Una vegada realitzada la prestació, incorpori's la factura i tramiti's el pagament.

**CINQUÈ.** Notificar el present Acord a l'adjudicatari en el termini de deu dies.

**SISÈ.** Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

**Expedient 65/2024. Contractacions. Contracte d'actuació DJ Capde al Carnestoltes 2024. Ressò Management.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vist el contracte entre l'Ajuntament de Gironella i Ressò Management, per actuar a Gironella el dia 17 de febrer de 2024, el qual puja l'import de 950 €, un IVA de 199,50 €, el que fa un total de 1.149,50 euros.



S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar el contracte entre l'Ajuntament de Gironella i Ressò Management, per actuar a Gironella el dia 17 de febrer de 2024, el qual puja l'import de 950 €, un IVA de 199,50 €, el que fa un total de 1.149,50 euros.

SEGON.- Aprovar i autoritzar l'esmentada despesa en el vigent pressupost municipal.

### C) URBANISME I VIVENDA

**Expedient 76/2024. Llicència d'obres. Reforma de lavabo al carrer Tres Creus 7, 2n de Gironella**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

#### Resolució:

Vist l'expedient d'obres registrat amb el número 76/2024, en el qual es sol·licita llicència d'obres per la reforma de lavabo al carrer Tres Creus 7, 2n, de Gironella.

Vist l'informe emès pel Tècnic Municipal, que literalment és com segueix:

“INTERESSAT: MANUEL DE JESUS VELA ANDRADE

REPRESENTANT: -

EXPEDIENT: 76/2024

SITUACIÓ: CARRER TRES CREUS 7, 2

PROPIETARI/PROMOTOR: MANUEL DE JESUS VELA ANDRADE

CLASSE D'OBRA: REFORMA DE BANY

CONTRACTISTA: -

PRESSUPOST: 370,18 €

El servei tècnic municipal emet el següent

#### INFORME

1.# En data 15 de gener de 2024 s'obre expedient de llicència municipal d'obres, aportant#se:

- Instància genèrica,
- Pressupost



Fotografia de l'emplaçament del lavabo abans de les obres

2.# Segons aquesta documentació i les dades que es disposen:

- es sol·licita: obres menors. Reforma de bany sense afectar estructura
- el PEM previst és de 370,18 euros.

És per tot això que s'informa FAVORABLEMENT sobre la precedent sol·licitud de llicència urbanística, amb els condicionaments següents:

a.# No es produirà cap modificació ni ampliació de la sol·licitud de les obres.

b.- Cal aportar, si s'escau, document d'acceptació del gestor de residus autoritzat, que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus (codi del gestor, domicili de l'obra, import rebut en concepte de dipòsit) (RD 210/2018, que modifica l'article 11 del D89/2010), o bé document equivalent del contractista, fent-se responsable dels residus.

c.- Un cop finalitzades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament un document final d'obra, o bé unes fotografies per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la visita de comprovació de la correspondència de les obres executades amb el projecte aprovat i els condicionaments establerts.

No obstant, l'Ajuntament resoldrà.

El servei tècnic municipal"

S'ACORDA:

**PRIMER.** Concedir llicència d'obres per la reforma de lavabo al carrer Tres Creus 7, 2n, de Gironella. Expedient número 76/2024.

**SEGON.** Aprovar:

L'impost de Construccions, obres i instal·lacions (3,15% o mínims):	50,00 €
La Taxa per Llicències Urbanístiques (0,40% o mínims):	25,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>75,00 €</b>



Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

**TERCER.** El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

<b>Expedient 78/2024. Llicència d'obres. Instal.lació d'aire condicionat al carrer Viladomiu Nou 57 de Gironella</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vist l'expedient d'obres registrat amb el número 78/2024, en el qual es sol.licita llicència d'obres per la instal.lació d'aparell d'aire condicionat a l'edifici Viladomiu Nou, nº 57, Gironella.

Vist l'informe emès pel Tècnic Municipal, que literalment és com segueix:

INTERESSAT: CARLOS AYALA CASAFONT

REPRESENTANT: -

EXPEDIENT: 78/2024

SITUACIÓ: EDIFICI VILADOMIU NOU, N°57

PROPIETARI/PROMOTOR: -

CLASSE D'OBRA: INSTAL.LACIÓ D'AIRE CONDICIONAT

CONTRACTISTA: -

PRESSUPOST: 500,00 €



El servei tècnic municipal segons instància genèrica emet el següent

## INFORME

1.# En data 28 de novembre de 2023 s'obre expedient de llicència municipal d'obres, aportant#se:

- Instància genèrica amb pressupost
- Acord de la comunitat
- Característiques tècniques de l'aparell

2.# Segons aquesta documentació i les dades que es disposen:

- es sol·licita: obres menors. Col.locació d'aparell d'aire condicionat segons els paràmetres acordats per la comunitat de propietaris i la ordenança municipal corresponent.
- el PEM previst és de 500,00 euros.

És per tot això que s'informa FAVORABLEMENT sobre la precedent sol·licitud de llicència urbanística, amb els condicionaments següents:

a.# No es produirà cap modificació ni ampliació de la sol.licitud de les obres.

b.- Es comprovarà que la paret on va ancorat l'aparell és resistent, en cas contrari s'elaborarà un croquis amb la solució dels elements que s'incorporen per tal de subjectar l'aparell a les parts estructurals de l'edifici i s'efectuarà la connexió del desaigüe de l'aparell segons el croquis aprovat per la comunitat.

b.- Cal aportar, document d'acceptació del gestor de residus autoritzat, que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus (codi del gestor, domicili de l'obra, import rebut en concepte de dipòsit) (RD 210/2018, que modifica l'article 11 del D89/2010), o bé document equivalent del contractista, fent-se responsable dels residus.

c.- Un cop finalitzades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament un document final d'obra, o bé unes fotografies per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la visita de comprovació de la correspondència de les obres executades amb el projecte aprovat i els condicionaments establerts.

No obstant, l'Ajuntament resoldrà.

El servei tècnic municipal"

S'ACORDA:

**PRIMER.** Concedir llicència d'obres per la instal.lació d'aparell d'aire condicionat a l'edifici Viladomiu Nou nº 57, Gironella. Expedient número 78/2024.



**SEGON.** Aprovar:

L'impost de Construccions, obres i instal·lacions (3,05% o mínims):	50,00 €
La Taxa per Llicències Urbanístiques (0,40% o mínims):	25,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>75,00 €</b>

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

**TERCER.** El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

**Expedient 64/2024. Llicència d'obres. Reforma de bany al carrer Sant Joan B de la Salle 1, 3-2, de Gironella**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vist l'expedient d'obres registrat amb el número 64/2024, en el qual es sol·licita llicència d'obres per la reforma de lavabo al carrer Sant Joan B de la Salle 1, 3-2, de Gironella.

Vist l'informe emès pel Tècnic Municipal, que literalment és com segueix:

“INTERESSAT: MARIA DOLORS AGUILÓ CUESTA



REPRESENTANT: -

EXPEDIENT: 64/2024

SITUACIÓ: CARRER SANT JOAN B DE LA SALLE 1, 3-2

PROPIETARI/PROMOTOR: JOSE FELIX CASTAÑO

CLASSE D'OBRA: REFORMA DE BANY

CONTRACTISTA: SOUFIANE GRAOUP 123 SL

PRESSUPOST: 2.260,00 €

El servei tècnic municipal emet el següent

#### INFORME

1.# En data 12 de gener de 2024 s'obre expedient de llicència municipal d'obres, aportant#se:

- Instància genèrica,
- Pressupost

2.# Segons aquesta documentació i les dades que es disposen:

- es sol·licita: obres menors. Reforma de bany sense afectar estructura
- el PEM previst és de 2.260,00 euros.

És per tot això que s'informa FAVORABLEMENT sobre la precedent sol·licitud de llicència urbanística, amb els condicionaments següents:

a.# No es produirà cap modificació ni ampliació de la sol·licitud de les obres.

b.- Cal aportar, si s'escau, document d'acceptació del gestor de residus autoritzat, que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus (codi del gestor, domicili de l'obra, import rebut en concepte de dipòsit) (RD 210/2018, que modifica l'article 11 del D89/2010), o bé document equivalent del contractista, fent-se responsable dels residus.

c.- Un cop finalitzades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament un document final d'obra, o bé unes fotografies per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la visita de comprovació de la correspondència de les obres executades amb el projecte aprovat i els condicionaments establerts.

No obstant, l'Ajuntament resoldrà.

El servei tècnic municipal"

S'ACORDA:



**PRIMER.** Concedir llicència d'obres per la reforma de bany al carrer Sant Joan B de la Salle 1, 3-2, de Gironella. Expedient número 64/2024.

**SEGON.** Aprovar:

L'impost de Construccions, obres i instal·lacions (3,05% o mínims):	71,19 €
La Taxa per Llicències Urbanístiques (0,40% o mínims):	25,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>96,19 €</b>

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

**TERCER.** El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

**Expedient 75/2024. Llicència d'Ocupació amb camió per llicència 1944/2023 al carrer Olvan Alt 14 el 12 de gener**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Atès que en data 12 de gener de 2024, registre d'entrades 2024-E-RC-38 es va sol·licitar l'ocupació del sòl, volada i subsòl de la via pública, expedient número 75/2024.

Atès que els Serveis Tècnics Municipals van emetre informe en què es comprovava el cost real i efectiu de la taxa corresponent que ha de fer efectiva el subjecte passiu, que literalment és com segueix:



**“Títol:** Informe sobre Autoliquidació de Taxa per Llicència d’ocupació del Sòl, de la Via Pública

**Naturalesa de l'Informe:** Definitiu

**Autor:** SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

Localització: OLVAN ALT 14

Motiu de l’ocupació: Ocupació amb camió grua per llicència 1944/2023

Durada de l’ocupació: 1 DIES (12/01/2024)

Presentada l'Autoliquidació de Taxa per Llicència d’ocupació del Sòl, Volada i Subsòl de la Via Pública, per NURIA GARCIA VIRGILI en data 12 de gener de 2024, s'ha de realitzar, una comprovació administrativa de conformitat amb els criteris que estableix l'article 57 de la Llei 58 /2003, de 17 de desembre, General Tributària, per determinar el cost real i efectiu per establir la base imposable per practicar la liquidació definitiva. Per tot això s'emet el següent

### INFORME

**PRIMER.** Determinació de la quantia de la liquidació definitiva.

#### **AUTOLIQUIDACIÓ DE LA TAXA PER LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DEL SÒL, VOLADA I SUBSÒL DE LA VIA PÚBLICA.**

A) Base Imposable ( <i>dies d'aprofitament</i> )	1 DIA
B) Tarifa cinquena ( <i>grues</i> )	15 €/DIA
<b>LIQUIDACIÓ (AxB o bé mínims)</b>	<b>15,00 €</b>

#### **TOTAL A INGRESSAR:**

Taxa per Llicència d'Ocupació	15,00 €
<b>TOTAL A INGRESSAR</b>	<b>15,00 €</b>

**SEGON.** Com a resultat de la liquidació definitiva, NURIA GARCIA VIRGILI ha d'ingressar la quantitat de 15,00 €.

IMPORT AUTOLIQUIDACIÓ	15,00 €
IMPORT LIQUIDACIÓ DEFINITIVA	15,00 €
<b>INGRÉS</b>	<b>15,00 €</b>

S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la liquidació definitiva de la taxa per llicència d'ocupació del sòl, volada i subsòl de la via pública amb el detall següent:



DADES DEL SUBJECTE PASSIU: NURIA GARCIA VIRGILI	
CIF: 39387964G	
LIQUIDACIÓ DEFINITIVA TAXA PER L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DEL SÒL, VOLADA I SUBSÒL DE LA VIA PÚBLICA	
A) Base Imposable (durada de l'aprofitament)	1 DIA
B) Tarifa cinquena (grues)	15 €/dia
<b>IMPORT DE LA LIQUIDACIÓ DEFINITIVA (AxB)</b>	15,00 €
<b>IMPORT TOTAL DE LA LIQUIDACIÓ DEFINITIVA</b>	15,00 €
<b>IMPORT TOTAL DE L'AUTOLIQUIDACIÓ</b>	15,00 €
<b>INGRÉS</b>	15,00 €

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

El termini per fer efectiu l'import de les taxes esmentades, és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

SEGON. Notificar aquesta resolució i requerir el pagament a l'obligat tributari la quantitat assenyalada tot expressant-ne els mitjans d'impugnació que poden exercir, l'òrgan davant del qual s'hagin de presentar i el termini per a la seva interposició, i el lloc, termini i forma en què s'ha de satisfer el deute tributari.

TERCER. Si s'ha d'ocupar una o més places d'aparcament, l'interessat es posarà en contacte amb els agents locals per demanar-los que senyalitzin l'espai com a mínim 24h abans de l'ocupació. Un cop acabat el termini l'interessat avisarà el fet al agents locals.

<b>Expedient 63/2024. Llicència d'Ocupació amb camió grua per llicència 1130/2023 al camí de la muralla el 15 de gener</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Atès que en data 11 de gener de 2024, registre d'entrades 2024-E-RE-23 es va sol·licitar l'ocupació del sòl, volada i subsòl de la via pública, expedient número 63/2024.



Atès que els Serveis Tècnics Municipals van emetre informe en què es comprovava el cost real i efectiu de la taxa corresponent que ha de fer efectiva el subjecte passiu, que literalment és com segueix:

“**Títol:** Informe sobre Autoliquidació de Taxa per Llicència d’ocupació del Sòl, de la Via Pública

**Naturalesa de l'Informe:** Definitiu

**Autor:** SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

Localització: CAMÍ DE LA MURALLA SN

Motiu de l’ocupació: Ocupació amb camió grua per llicència 1130/2023

Durada de l’ocupació: 1 DIES (15/01/2024)

Presentada l’Autoliquidació de Taxa per Llicència d’ocupació del Sòl, Volada i Subsòl de la Via Pública, per IMPERSERVEIS COMAS SL en data 11 de gener de 2024, s’ha de realitzar, una comprovació administrativa de conformitat amb els criteris que estableix l’article 57 de la Llei 58 /2003, de 17 de desembre, General Tributària, per determinar el cost real i efectiu per establir la base imposable per practicar la liquidació definitiva. Per tot això s’emet el següent

### INFORME

**PRIMER.** Determinació de la quantia de la liquidació definitiva.

### AUTOLIQUIDACIÓ DE LA TAXA PER LLICÈNCIA D’OCUPACIÓ DEL SÒL, VOLADA I SUBSÒL DE LA VIA PÚBLICA.

A) Base Imposable ( <i>dies d’aprofitament</i> )	1 DIA
B) Tarifa cinquena ( <i>grues</i> )	15 €/DIA
<b>LIQUIDACIÓ (AxB o bé mínims)</b>	<b>15,00 €</b>

### TOTAL A INGRESSAR:

Taxa per Llicència d’Ocupació	15,00 €
<b>TOTAL A INGRESSAR</b>	<b>15,00 €</b>

**SEGON.** Com a resultat de la liquidació definitiva, IMPER SERVEIS COMAS SL ha d’ingressar la quantitat de 15,00 €.

IMPORT AUTOLIQUIDACIÓ	15,00 €
IMPORT LIQUIDACIÓ DEFINITIVA	15,00 €
<b>INGRÉS</b>	<b>15,00 €</b>

S’ACORDA:



PRIMER. Aprovar la liquidació definitiva de la taxa per llicència d'ocupació del sòl, volada i subsòl de la via pública amb el detall següent:

DADES DEL SUBJECTE PASSIU: IMPER SERVEIS COMAS SL	
CIF: B60538360	
LIQUIDACIÓ DEFINITIVA TAXA PER L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DEL SÒL, VOLADA I SUBSÒL DE LA VIA PÚBLICA	
A) Base Imposable (durada de l'aprofitament)	1 DIA
B) Tarifa cinquena (grues)	15 €/dia
<b>IMPORT DE LA LIQUIDACIÓ DEFINITIVA (AxB)</b>	15,00 €
<b>IMPORT TOTAL DE LA LIQUIDACIÓ DEFINITIVA</b>	15,00 €
<b>IMPORT TOTAL DE L'AUTOLIQUIDACIÓ</b>	15,00 €
<b>INGRÉS</b>	15,00 €

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

El termini per fer efectiu l'import de les taxes esmentades, és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

SEGON. Notificar aquesta resolució i requerir el pagament a l'obligat tributari la quantitat assenyalada tot expressant-ne els mitjans d'impugnació que poden exercir, l'òrgan davant del qual s'hagin de presentar i el termini per a la seva interposició, i el lloc, termini i forma en què s'ha de satisfer el deute tributari.

TERCER. Si s'ha d'ocupar una o més places d'aparcament, l'interessat es posarà en contacte amb els agents locals per demanar-los que senyalitzin l'espai com a mínim 24h abans de l'ocupació. Un cop acabat el termini l'interessat avisarà el fet al agents locals.

<b>Expedient 62/2024. Llicència d'Ocupació amb cistella per mudança a l'avgda Catalunya 115 el 25 de gener</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**



Atès que en data 09 de gener de 2024, registre d'entrades 2024-E-RE-19 es va sol·licitar l'ocupació del sòl, volada i subsòl de la via pública, expedient número 62/2024.

Atès que els Serveis Tècnics Municipals van emetre informe en què es comprovava el cost real i efectiu de la taxa corresponent que ha de fer efectiva el subjecte passiu, que literalment és com segueix:

“**Títol:** Informe sobre Autoliquidació de Taxa per Llicència d'ocupació del Sòl, de la Via Pública

**Naturalesa de l'Informe:** Definitiu

**Autor:** SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

Localització: AVGDA CATALUNYA 115

Motiu de l'ocupació: Ocupació amb cistella elevadora per MUDANÇA

Durada de l'ocupació: 1 DIES (25/01/2024)

Presentada l'Autoliquidació de Taxa per Llicència d'ocupació del Sòl, Volada i Subsòl de la Via Pública, per JORDI VALLS ROTA en data 09 de gener de 2024, s'ha de realitzar, una comprovació administrativa de conformitat amb els criteris que estableix l'article 57 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, per determinar el cost real i efectiu per establir la base imposable per practicar la liquidació definitiva. Per tot això s'emet el següent

## INFORME

**PRIMER.** Determinació de la quantia de la liquidació definitiva.

### AUTOLIQUIDACIÓ DE LA TAXA PER LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DEL SÒL, VOLADA I SUBSÒL DE LA VIA PÚBLICA.

A) Base Imposable ( <i>dies d'aprofitament</i> )	1 DIA
B) Tarifa cinquena ( <i>grues</i> )	15 €/DIA
<b>LIQUIDACIÓ (AxB o bé mínims)</b>	<b>15,00 €</b>

#### TOTAL A INGRESSAR:

Taxa per Llicència d'Ocupació	15,00 €
<b>TOTAL A INGRESSAR</b>	<b>15,00 €</b>

**SEGON.** Com a resultat de la liquidació definitiva, JORDI VALLS ROTA ha d'ingressar la quantitat de 15,00 €.

IMPORT AUTOLIQUIDACIÓ	15,00 €
IMPORT LIQUIDACIÓ DEFINITIVA	15,00 €
<b>INGRÉS</b>	<b>15,00 €</b>



“

S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la liquidació definitiva de la taxa per llicència d'ocupació del sòl, volada i subsòl de la via pública amb el detall següent:

DADES DEL SUBJECTE PASSIU: JORDI VALLS ROTA	
CIF: 77728838Q	
LIQUIDACIÓ DEFINITIVA TAXA PER LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DEL SÒL, VOLADA I SUBSÒL DE LA VIA PÚBLICA	
A) Base Imposable (durada de l'aprofitament)	1 DIA
B) Tarifa cinquena (grues)	15 €/dia
<b>IMPORT DE LA LIQUIDACIÓ DEFINITIVA (AxB)</b>	15,00 €
<b>IMPORT TOTAL DE LA LIQUIDACIÓ DEFINITIVA</b>	15,00 €
<b>IMPORT TOTAL DE L'AUTOLIQUIDACIÓ</b>	15,00 €
<b>INGRÉS</b>	15,00 €

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

El termini per fer efectiu l'import de les taxes esmentades, és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

SEGON. Notificar aquesta resolució i requerir el pagament a l'obligat tributari la quantitat assenyalada tot expressant-ne els mitjans d'impugnació que poden exercir, l'òrgan davant del qual s'hagin de presentar i el termini per a la seva interposició, i el lloc, termini i forma en què s'ha de satisfer el deute tributari.

TERCER. Si s'ha d'ocupar una o més places d'aparcament, l'interessat es posarà en contacte amb els agents locals per demanar-los que senyalitzin l'espai com a mínim 24h abans de l'ocupació. Un cop acabat el termini l'interessat avisarà el fet al agents locals.

#### D) MEDI AMBIENT I ACTIVITATS



No hi ha assumptes

**E) PROCEDIMENT SANCIONADOR**

**Expedient 18/2024. Acord d'incobació d'expedient sancionador a F.J.M. per abocament de residus a la illa del porta a porta de la Biblioteca.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vist que amb data 2 de gener de 2024 ha tingut entrada en aquest Ajuntament Informe dels Agents Locals, pel qual es posen en coneixement els següents fets:

<b>Data:</b> 2/1 /2024	ABOCAMENT DE RESIDUS AL COSTAT DE L'ILLA DEL PORTA A PORTA DE LA BIBLIOTECA
------------------------	---

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Informe dels Agents Locals	02/04/2024	
Provisió d'Alcaldia	09/01/2024	
Informe de Secretaria	12/01/2023	
Informe dels Serveis Tècnics	09/01/2024	

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb l'article 64 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'Ordenança General de la Gestió dels Residus de l'Ajuntament de Gironella,

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Incoar expedient sancionador d'infracció administrativa en matèria de residus en relació als següents fets:

ABOCAMENT DE RESIDUS AL COSTAT DE L'ILLA DEL PORTA A PORTA DE LA BIBLIOTECA

ES DETECTEN DUES BOSSES DE PLÀSTIC I DOS PAQUETS DE RESIDUS VOLUMINOSOS SENSE IDENTIFICAR.

De la realització dels fets exposats, es presumeix responsable/és a:

.....850Y	F. J. M.	AVINGUDA CATALUNYA 99 P02, Gironella 08680 (Barcelona)
-----------	----------	--

En conseqüència, els fets referenciats es consideren constitutius d'infracció administrativa consistent en:



<b>Infracció:</b>	L'ABANDONAMENT D'OBJECTES, RESIDUS O ALTRES DEIXALLES FORA DELS LLOCS AUTORITZATS
<b>Tipificació:</b>	Lleu
<b>Referència normativa:</b>	ARTICLE 55.B) DE L'ORDENANÇA GENERAL DE LA GESTIÓ DELS RESIDUS
<b>Possible sanció:</b>	DE 400 FINS A 4.000 EUROS

**SEGON.** Nomenar com a instructor del procediment sancionador:

Nom i Cognoms	Denominació del Lloc de treball
SERGI CARDONA ROSANAS	ENGINYER

Comunicar-li aquest nomenament al mateix, així com, la iniciació de l'expedient amb trasllat de quantes actuacions existeixin sobre aquest tema, indicant que s'haurà d'estar a allò que s'ha fixat sobre abstenció i recusació en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

**TERCER.** Determinar que l'òrgan competent per a la resolució del procediment sancionador incoat és l'Alcaldia d'aquest Ajuntament en virtut dels articles 42 i 105.1 de Text refós de la Llei reguladora dels residus aprovat per Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, en relació amb l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

A aquest efecte, remetre finalitzada la instrucció, l'actuat a aquesta Alcaldia per dictar Resolució.

**QUART.** Notificar la iniciació del Procediment als interessats, i emplaçar-los per un termini de 10 DIES, per presentar al·legacions i proposar proves concretant els mitjans de què pretenguin valer-se, quedant el Procediment a la seva disposició en les oficines municipals.

No obstant això, se'ls adverteix de què, en cas de no efectuar al·legacions sobre el contingut de la iniciació del procediment en el termini establert a aquest efecte, l'Acord d'iniciació podrà ser considerat proposta de resolució.

**CINQUÈ.** Advertir que, iniciat el procediment sancionador, si l'infractor reconeix la seva responsabilitat o indica que desitja procedir al pagament voluntari de la sanció, se li aplicarà una reducció del 20% sobre l'import de la sanció que pogués correspondre, sempre que deixi constància del seu desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

L'efectivitat de les citades reduccions estarà condicionada al desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

**Expedient 1833/2023. Incoació d'expedient sancionador a N. M. P. per abocament de residus als contenidors de la Font del Balç.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment



**Resolució:**

Vist que amb data 20 de novembre de 2023 ha tingut entrada en aquest Ajuntament Denúncia del Servei de Neteja, pel qual es posen en coneixement els següents fets:

<b>Data:</b> 06/11/2023	ABOCAMENT DE RESIDUS ALS CONTENIDORS DE LA FONT DEL BALÇ
-------------------------	--

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Denúncia	06/11/2023	
Provisió d'Alcaldia	20/11/2023	
Informe de Secretaria	12/01/2024	
Informe dels Serveis Tècnics	20/11/2023	

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb l'article 64 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'Ordenança General de la Gestió dels Residus de l'Ajuntament de Gironella,

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Incoar expedient sancionador d'infracció administrativa en matèria de residus en relació als següents fets:

ABOCAMENT DE RESIDUS ALS CONTENIDORS DE LA FONT DEL BALÇ.

D'ACORD AMB LA DENÚNCIA ES DETECTEN CAIXES I BOSSES D'ESCOMBRARIES.

De la realització dels fets exposats, es presumeix responsable/és a:

.....399S	N. M. P.	CARRER BONAVISTA 19, Gironella 08680 (Barcelona)
-----------	----------	--

En conseqüència, els fets referenciats es consideren constitutius d'infracció administrativa consistent en:

<b>Infracció:</b>	L'ABANDONAMENT D'OBJECTES, RESIDUS O ALTRES DEIXALLES FORA DELS LLOCS AUTORITZATS
<b>Tipificació:</b>	Lleu
<b>Referència normativa:</b>	ARTICLE 55.B) DE L'ORDENANÇA GENERAL DE LA GESTIÓ DELS RESIDUS
<b>Possible sanció:</b>	DE 400 FINS A 4.000 EUROS



**SEGON.** Nomenar com a instructor del procediment sancionador:

Nom i Cognoms	Denominació del Lloc de treball
SERGI CARDONA ROSANAS	ENGINYER

Comunicar-li aquest nomenament al mateix, així com, la iniciació de l'expedient amb trasllat de quantes actuacions existeixin sobre aquest tema, indicant que s'haurà d'estar a allò que s'ha fixat sobre abstenció i recusació en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

**TERCER.** Determinar que l'òrgan competent per a la resolució del procediment sancionador incoat és l'Alcaldia d'aquest Ajuntament en virtut dels articles 42 i 105.1 de Text refós de la Llei reguladora dels residus aprovat per Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, en relació amb l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

A aquest efecte, remetre finalitzada la instrucció, l'actuat a aquesta Alcaldia per dictar Resolució.

**QUART.** Notificar la iniciació del Procediment als interessats, i emplaçar-los per un termini de 10 DIES, per presentar al·legacions i proposar proves concretant els mitjans de què pretenguin valer-se, quedant el Procediment a la seva disposició en les oficines municipals.

No obstant això, se'ls adverteix de què, en cas de no efectuar al·legacions sobre el contingut de la iniciació del procediment en el termini establert a aquest efecte, l'Acord d'iniciació podrà ser considerat proposta de resolució.

**CINQUÈ.** Advertir que, iniciat el procediment sancionador, si l'infractor reconeix la seva responsabilitat o indica que desitja procedir al pagament voluntari de la sanció, se li aplicarà una reducció del 20% sobre l'import de la sanció que pogués correspondre, sempre que deixi constància del seu desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

L'efectivitat de les citades reduccions estarà condicionada al desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

## F) HISENDA

**Expedient 71/2024. Fraccionament d'Obligacions Tributàries taxa taules i cadires jun-des 2023 Exp 1360/22 - Royal Kebab**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>
------------------	---

**Resolució:**

Vist que, per

Interessat	S.M.S.B.	***628A
------------	----------	---------



es va presentar sol·licitud de fraccionament del pagament de la deute tributari que té pendent amb aquesta Administració i relativa a TAXA TAULES I CADIRES MESOS JUNY-DESEMBRE 2022 EXP 1360/2022 - ROYAL KEBAB.

Vist, al seu torn, que en el peticionari i cas es donen les circumstàncies que permeten exonerar-lo de l'obligació de garantir el deute tributari.

Vist quant disposen els articles 44 i següents del Reglament General de Recaptació, aprovat per Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, en relació amb els articles 65 i 82 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, així com els articles 10 i 14 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, tenint atribuïda aquesta Alcaldia, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, la competència en la matèria.

S'ACORDA

**PRIMER.** Concedir a

Interessat	S.M.S.B.	***628A
------------	----------	---------

el fraccionament del pagament de la deute tributari\*.\*

**SEGON.** Determinar com deute fraccionat la quantitat de 240,00 euros, calculat segons el que es disposa en l'article 53 del Reglament General de Recaptació, desglossat per 240,00 euros de principal i 0,00 euros d'interessos de demora; i fixar els terminis i la quantitat d'aquesta\*.\*

Termini	Principal	Interessos de demora	Import
20/01/2024	60,00	0,00	60,00
20/02/2024	60,00	0,00	60,00
20/03/2024	60,00	0,00	60,00
20/04/2024	60,00	0,00	60,00

**TERCER.** Exonerar a l'interessat de la necessitat de la garantia de conformitat amb l'article 82.2 de la Llei General.

**QUART.** Determinar igualment que, en cas d'impagament, es procedirà d'acord amb l'article 54 del Reglament General de Recaptació, aprovat per Reial decret 939/2005, de 29 de juliol.

**CINQUÈ.** Les formes de pagament i lloc de pagament admès per l'Entitat pel deute fraccionat són:

FORMES DE PAGAMENT ADMESES PER L'AJUNTAMENT:	
<input type="checkbox"/> Efectiu en dependències municipals	
<input type="checkbox"/> Domiciliació Bancària	
<input type="checkbox"/> Transferència bancària	ES95 2100 0144 7508 0001 0769



**SISÈ.** Reclamar a l'interessat el número de compte on vulgui que es carregui el deute fraccionat conforme el pla de pagaments resolt a través de domiciliació bancària.

Interessat	S.M.S.B.	***628A
------------	----------	---------

**Expedient 70/2024. Fraccionament d'Obligacions Tributàries sanció residus Exp 1365/2023 - A.B.T.F. i C.R.S.**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

**Resolució:**

Vist que, per

Interessada	A.B.T.F.	***999G
Interessat	C.R.S.	***429C

es va presentar sol·licitud de fraccionament del pagament de la deute [tributari que té pendent amb aquesta Administració i relativa a SANCIÓ PER ABOCAMENT DE RESIDUS AL COSTAT DE L'ILLA DEL PORTA A PORTA DE LA BIBLIOTECA.

Vist, al seu torn, que en la peticionària i cas es donen les circumstàncies que permeten exonerar-la de l'obligació de garantir el deute tributari.

Vist quant disposen els articles 44 i següents del Reglament General de Recaptació, aprovat per Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, en relació amb els articles 65 i 82 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, així com els articles 10 i 14 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, tenint atribuïda aquesta Alcaldia, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, la competència en la matèria.

S'ACORDA

**PRIMER.** Concedir a

Interessada	A.B.T.F.	***999G
Interessat	C.R.S.	***429C

el fraccionament del pagament de la deute tributari\*.\*

**SEGON.** Determinar com deute fraccionat la quantitat de 160,00 euros, calculat segons el que es disposa en l'article 53 del Reglament General de Recaptació, desglossat per 160,00 euros de principal i 0,00 euros d'interessos de demora; i fixar els terminis i la quantitat d'aquesta\*.\*

Termini	Principal	Interessos de demora	Import



20/01/2024	40,00	0,00	40,00
20/02/2024	40,00	0,00	40,00
20/03/2024	40,00	0,00	40,00
20/04/2024	40,00	0,00	40,00

**TERCER.** Exonerar a la interessada de la necessitat de la garantia de conformitat amb l'article 82.2 de la Llei General.

**QUART.** Determinar igualment que, en cas d'impagament, es procedirà d'acord amb l'article 54 del Reglament General de Recaptació, aprovat per Reial decret 939/2005, de 29 de juliol.

**CINQUÈ.** Les formes de pagament i lloc de pagament admès per l'Entitat pel deute fraccionat són:

FORMES DE PAGAMENT ADMESES PER L'AJUNTAMENT:	
<input type="checkbox"/> Efectiu en dependències municipals	
<input type="checkbox"/> Domiciliació Bancària	
<input type="checkbox"/> Transferència bancària	ES95 2100 0144 7508 0001 0769

**SISÈ.** Reclamar a la interessada el número de compte on vulgui que es carregui el deute fraccionat conforme el pla de pagaments resolt a través de domiciliació bancària.

Interessada	A.B.T.F.	***999G
Interessat	C.R.S.	***429C

**Expedient 69/2024. Fraccionament d'Obligacions Tributàries. Rebuts llar infants M.C.G. curs 2022-2023.**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vist que, per

Interessada	V.G.M.	***037W
-------------	--------	---------

es va presentar sol·licitud de fraccionament del pagament de la deute [tributari que té pendent amb aquesta Administració i relativa a RECLAMACIÓ REBUTS LLAR INFANTS CURS 2022-2023 (DE SETEMBRE2022 A JULIOL 2023).

Vist, al seu torn, que en la peticionària i cas es donen les circumstàncies que permeten exonerar-la de l'obligació de garantir el deute tributari.



Vist quant disposen els articles 44 i següents del Reglament General de Recaptació, aprovat per Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, en relació amb els articles 65 i 82 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, així com els articles 10 i 14 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, tenint atribuïda aquesta Alcaldia, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, la competència en la matèria.

S'ACORDA

**PRIMER.** Concedir a

Interessada	V.G.M.	***037W
-------------	--------	---------

el fraccionament del pagament de la deute tributari\*.\*

**SEGON.** Determinar com deute fraccionat la quantitat de 1.396,00 euros, calculat segons el que es disposa en l'article 53 del Reglament General de Recaptació, desglossat per 1.360,00 euros de principal i 36,00 euros d'interessos de demora; i fixar els terminis i la quantitat d'aquesta\*.\*

Termini	Principal	Interessos de demora	Import
20/01/2024	226,67	6,00	232,67
20/02/2024	226,67	6,00	232,67
20/03/2024	226,67	6,00	232,67
20/04/2024	226,67	6,00	232,67
20/05/2024	226,67	6,00	232,67
20/06/2024	226,67	6,00	232,67

**TERCER.** Exonerar a la interessada de la necessitat de la garantia de conformitat amb l'article 82.2 de la Llei General.

**QUART.** Determinar igualment que, en cas d'impagament, es procedirà d'acord amb l'article 54 del Reglament General de Recaptació, aprovat per Reial decret 939/2005, de 29 de juliol.

**CINQUÈ.** Les formes de pagament i lloc de pagament admès per l'Entitat pel deute fraccionat són:

FORMES DE PAGAMENT ADMESES PER L'AJUNTAMENT:	
<input type="checkbox"/> Efectiu en dependències municipals	
<input type="checkbox"/> Domiciliació Bancària	
<input type="checkbox"/> Transferència bancària	ES95 2100 0144 7508 0001 0769

**SISÈ.** Reclamar a la interessada el número de compte on vulgui que es carregui el deute fraccionat conforme el pla de pagaments resolt a través de domiciliació bancària.

Interessada	V.G.M.	***037W
-------------	--------	---------



**SETÈ.** Notificar a la interessada la concessió del fraccionament del pagament del deute tributari.

**Expedient 48/2024. Reconeixement de responsabilitat a favor de A.S.P. per la col·lisió amb un vehicle durant la instal·lació de la il·luminació nadalenca.**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Provisió d'Alcaldia	09/01/2024	
Informe de Secretaria	12/01/2024	
Informe del Servei el Funcionament el qual ha Ocasionat la Lesió	15/01/2024	

Examinada la documentació que l'acompanya,

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Reconèixer a A. S. P. el dret a rebre una indemnització com a conseqüència dels danys soferts en els seus béns per la COL·LISIÓ AMB UN VEHICLE PARTICULAR DURANT LA INSTAL·LACIÓ DE LA IL·LUMINACIÓ NADALENCA i els danys del qual han estat els següents:

PARA COPS DE LA PART POSTERIOR DE LA ZONA DRETA

PROTECCIÓ DEL PAS DE RODA DRETA

PNEUMÀTIC DRET (I CANVI DE L'ESQUERRE PER TENIR L'EIX EQUILIBRAT)

LLANDA DE LA RODA DRETA I TAPA LLANTES.

i la seva valoració 2.216,57euros (IVA inclòs); havent estat confirmada la relació de causalitat entre el funcionament del servei públic i la lesió produïda.

**SEGON.** Aprovar, disposar i reconèixer la quantitat de 2.216,57euros (IVA inclòs) a la qual ascendeix la indemnització, de conformitat amb l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals, la qual es farà efectiva per aquest Ajuntament mitjançant transferència bancària, sent el sistema que s'ha utilitzat per avaluar-la el següent: IMPORT TOTAL DE LA FACTURA DE REPARACIÓ APORTADA.

**TERCER.** Ordenar el pagament de 2.216,57euros (IVA inclòs) a favor de A. S. P., en concepte d'INDEMNITZACIÓ PER COL·LISIÓ AMB UN VEHICLE PARTICULAR DURANT LA INSTAL·LACIÓ DE LA IL·LUMINACIÓ NADALENCA.

**QUART.** Adonar del present Acord a Tresoreria, a l'efecte de practicar les anotacions comptables corresponents a la present ordenació de pagaments i a fi que es faci efectiu el pagament ordenat.



**CINQUÈ.** Notificar als interessats el present Acord juntament amb els recursos procedents contra aquest.

**Expedient 46/2024. Subvencions per Concurrencia Competitiva. Concurs d'aparadors Carnestoltes 2024.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Atès que es vol dur a terme la celebració del CONCURS APARADORS - CARNESTOLTES 2024 al Municipi de Gironella.

Examinades les Bases de la convocatòria en relació amb el concurs d'aparadors,

S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar les Bases reguladores del CONCURS APARADORS - CARNESTOLTES 2024, en els termes en què figuren en l'expedient.

SEGON. Publicar el text íntegre de les Bases reguladores del concurs al tauler electrònic de l'Ajuntament per donar coneixement de les mateixes i possibilitar qualsevol tipus d'observació sobre aquest tema.

TERCER. Aprovar la realització del concurs d'aparadors – Carnestoltes 2024 que es durà a terme entre els dies 16, 17 i 18 de febrer de 2024 segons les disposicions contingudes a les bases del concurs.

QUART. Aprovar la despesa pressupostària que comporta el concurs i sol·licitar que per l'Interventor municipal es faci la retenció de crèdit corresponent.

CINQUÈ. Designar com a membres del Jurat que ha de jutjar els aparadors a 4 persones de la comissió organitzadora.

Així mateix, notificar la present Resolució als membres designats perquè en prengueu coneixement i acceptació.

**Expedient 45/2024. Subvencions per Concurrencia Competitiva. Concurs de comparses 2024.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Atès que es vol dur a terme la celebració del CONCURS DE COMPARSEES - CARNESTOLTES 2024 al Municipi de Gironella.

Examinades les Bases de la convocatòria

S'ACORDA:



PRIMER. Aprovar les Bases reguladores del CONCURS DE COMPARSES - CARNESTOLTES 2024 en els termes en què figuren en l'expedient.

SEGON. Publicar el text íntegre de les Bases reguladores del concurs al tauler electrònic de l'Ajuntament per donar coneixement de les mateixes i possibilitar qualsevol tipus d'observació sobre aquest tema.

TERCER. Aprovar la realització del concurs de comparses – Carnestoltes 2024 que es durà a terme els dies 16, 17 i 18 de febrer de 2024 segons les disposicions contingudes a les bases del concurs.

QUART. Aprovar la despesa pressupostària que comporta el concurs i sol·licitar que per l'Interventor municipal es faci la retenció de crèdit corresponent.

CINQUÈ. Designar com a membres del Jurat que ha de jutjar les comparses a 4 persones de la comissió organitzadora.

Així mateix, notificar la present Resolució als membres designats perquè en prengueu coneixement i acceptació.

<b>Expedient 44/2024. Subvencions per Concurrencia Competitiva. Concurs de balcons Carnestoltes 2024.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Atès que es vol dur a terme la celebració del CONCURS BALCONS - CARNESTOLTES 2024 al Municipi de Gironella.

Examinades les Bases de la convocatòria en relació amb el concurs de balcons,

**S'ACORDA:**

PRIMER. Aprovar les Bases reguladores del CONCURS BALCONS - CARNESTOLTES 2024, en els termes en què figuren en l'expedient.

SEGON. Publicar el text íntegre de les Bases reguladores del concurs al tauler electrònic de l'Ajuntament per donar coneixement de les mateixes i possibilitar qualsevol tipus d'observació sobre aquest tema.

TERCER. Aprovar la realització del concurs de balcons – Carnestoltes 2024 que es durà a terme entre els dies 16, 17 i 18 de febrer de 2024 segons les disposicions contingudes a les bases del concurs.

QUART. Aprovar la despesa pressupostària que comporta el concurs i sol·licitar que per l'Interventor municipal es faci la retenció de crèdit corresponent.

CINQUÈ. Designar com a membres del Jurat que ha de jutjar els balcons a 4 persones de la comissió organitzadora.



Així mateix, notificar la present Resolució als membres designats perquè en prengueu coneixement i acceptació.

**Expedient 47/2024. Subvencions per Concurrencia Competitiva. Concurs de barris Carnestoltes 2024.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Atès que es vol dur a terme la celebració del CONCURS DE BARRIS - CARNESTOLTES 2024 al Municipi de Gironella.

Examinades les Bases de la convocatòria

S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar les Bases reguladores del CONCURS DE BARRIS - CARNESTOLTES 2024 en els termes en què figuren en l'expedient.

SEGON. Publicar el text íntegre de les Bases reguladores del concurs al tauler electrònic de l'Ajuntament per donar coneixement de les mateixes i possibilitar qualsevol tipus d'observació sobre aquest tema.

TERCER. Aprovar la realització del concurs de barris – Carnestoltes 2024 que es durà a terme els dies 16, 17 i 18 de febrer de 2024 segons les disposicions contingudes a les bases del concurs.

QUART. Aprovar la despesa pressupostària que comporta el concurs i sol·licitar que per l'Interventor municipal es faci la retenció de crèdit corresponent.

CINQUÈ. Designar com a membres del Jurat que ha de jutjar els barris a 4 persones de la comissió organitzadora.

Així mateix, notificar la present Resolució als membres designats perquè en prengueu coneixement i acceptació.

**Expedient 516/2023. Subvencions per Concurrencia Competitiva. Guanyadors Premi de Poesia Vila de Gironella 2023.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vist que, amb data 24 de març de 2023, l'Ajuntament, amb el propòsit de fomentar la participació al Festival de Poesia Vila de Gironella - Concurs de Poesia Vila de Gironella 2023, va iniciar el procediment per a la celebració del CONCURS DE POESIA VILA DE GIRONELLA 2023.

Vist que es van aprovar les bases reguladores del mateix.

Vist que es va celebrar la valoració dels participants presentats per part del Jurat.



Vista la proposta de premisats del Jurat qualificador.

S'ACORDA

PRIMER. Aprovar la relació de premisats en el CONCURS DE POESIA VILA DE GIRONELLA 2023 que queda fixada en la següent:

- Primer Categoria A de: Alba Tórtola Montes. Premi: Val de 100 € per a la compra de llibres i/o material escolar.
- Primer Categoria B de: Elna Mateu Canal. Premi: Val de 100 € per a la compra de llibres i/o material escolar.
- Primer Categoria C de: Jaume Invernón Forn. Premi: 500 €.

SEGON. Notificar la present resolució als participants, d'acord amb l'article 40 i 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

TERCER. Notificar la present resolució a les persones premiades en el concurs, d'acord amb l'article 40 i 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

QUART. Publicar en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament el resultat del CONCURS DE POESIA VILA DE GIRONELLA 2023 celebrat en el Municipi.

<b>Expedient 40/2024. Liquidació de les despeses derivades de la venda d'energia tèrmica calor en central de Biomassa a la Fundació Residència Sant Roc (exercici 2023)</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vist que els serveis tècnics municipals (enginyer) va presentar la seva proposta en la qual argumentava la necessitat de tramitar el procediment per a la liquidació del preu públic en tenir constància de que, des de la posada en funcionament de la central de calor / biomassa de la Plaça Dr. Armengou a maig de 2023, la Fundació Residència Sant Roc ha estat beneficiari de l'excedent de l'energia tèrmica per calor produïda a tal central de biomassa.

Vist l'informe-proposta de Tresoreria i de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 21.1.f) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local,

**RESOLC**

**PRIMER.** Aprovar la liquidació del preu públic descrit en els antecedents amb el següent detall:

**DADES DEL SUBJECTE PASSIU**

FUNDACIÓ RESIDÈNCIA SANT ROC

<b>LIQUIDACIÓ</b>
-------------------



A) Quantia de kWh (maig '23 a desembre '23)	102.816 kWh
B) Preu públic kWh	0,065 €/kWh
C) Exempcions	---
<i>BASE IMPOSABLE</i>	<i>6.683,04 #</i>
<i>IVA (21%)</i>	<i>1.403,44 #</i>
<b>QUANTIA A INGRESSAR</b>	<b>8.086,48 €</b>

**SEGON.** El pagament en període voluntari de la present liquidació haurà de fer-se en els següents terminis:

a) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies un i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

b) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

Conforme al previst en l'article 27.3 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics, el pagament es realitzarà mitjançant abonament en compte bancari de l'Ajuntament de Gironella, obert a l'entitat Caixabank i número IBAN ES95 2100 0144 7802 0001 0769.

**TERCER.** Notificar la resolució i requerir el pagament a l'obligat tributari la quantitat assenyalada amb expressió dels mitjans d'impugnació que poden ser exercits, òrgan davant el qual hagin de presentar-se i termini per a la seva interposició, i el lloc, termini i forma en què hagi de ser satisfeta el deute tributari.

**Expedient 83/2024. Normes de participació a la Fira de Sant Josep**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>
------------------	---

**Resolució:**

Atès que es vol dur a terme la celebració de la Fira de Sant Josep.

Examinada la normativa en relació a la Fira de Sant Josep.

S'ACORDA

**PRIMER.** Aprovar les normes de participació a la Fira de Sant Josep, en els termes en que figuren a l'expedient.

**SEGON.** Publicar el text íntegre de les normes al tauler electrònic de l'Ajuntament per donar coneixement de les mateixes i possibilitar qualsevol tipus d'observació sobre aquest tema.

**Documents annexos:**

- Annex 1. Normativa Fira de Sant Josep



## G) PETICIO DE LOCALS I ESPAIS PUBLICS

**Expedient 60/2024. Sol·licitud d'ús de locals municipals. Espai El Blat. Exposició obres de final de curs. Associació La Closca Teatre.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### Resolució:

Vista la instància presentada per l'Associació La Closca Teatre en data 11 de gener de 2023, registre d'entrades nº 2024-E-RE-24, expedient número 60/2024 sol.licitant:

Espai El Blat

Dies: 17 i 18 de maig de 2024

Horari: De les 09:00h a les 21:00h

Activitat: Exposició obres de final de curs

S'ACORDA:

PRIMER.- Autoritzar l'ús de l'Espai El Blat, sense supervisió municipal directa, els dies 17 i 18 de maig de 2024, de les 09:00h a les 21:00h, per a la realització de l'activitat de l'exposició d'obres de final de curs.

SEGON.- Autoritzar l'ús esmentat previ pagament de la taxa de 150 € corresponents a la taxa d'ús de l'espai al sol.licitant per a la realització de l'activitat sol.licitada, durant el període establert a l'apartat anterior.

TERCER.- El sol.licitant s'obliga a utilitzar l'Espai El Blat, només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol.licitada.

QUART.- L'entrega i retorn de les claus de l'espai es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Gironella.

CINQUÈ.- En el moment de l'entrega de les claus de l'espai el sol.licitant haurà de dipositar 20 € en concepte de fiança, que seran retornats una vegada es comprovi que l'espai no hagi patit desperfectes i es trobi en condicions òptimes de neteja.

SISÈ.- L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal·lacions municipals; subjectant-se a les seves prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament.

SETÈ.- S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

## H) BENESTAR SOCIAL

**Expedient 68/2024. Prestacions Econòmiques de Serveis Socials, Expedient Familiar: 2023**



/00429

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada pel Sr. (Exp. Familiar 2023/00429), del Municipi de Gironella, demanant l'estada temporal a l'habitatge d'urgència, de propietat municipal i contemplat com a "l'habitatge social per a situacions d'urgència, inclosió i altres casos especials".

Atès el contracte de cessió d'ús temporal a precari d'un habitatge social.

Vist l'informe emès per l'EBAS, que es reproduïx a continuació:

"S'informa la unitat de convivència està formada per un adult, en seguiment per aquest EBAS des del juliol del 2017.

El sol·licitant (Expedient familiar 2023/00429) es troba en una situació greu de salut i per a la seva cura i benestar necessita un habitatge adaptat a persones amb discapacitat o dependents.

Davant d'aquesta situació urgent per motius de salut,

**DEMANEM**

Que l'Ajuntament de Gironella valori la possibilitat de concedir al sol·licitant l'estada temporal a l'habitatge d'urgència, de propietat municipal i contemplat com a "habitatge social per a situacions d'urgència, inclosió i altres casos especials" segons el reglament aprovat (14/12/2016), de l'Avinguda Catalunya, 2 planta baixa.

Que, en el cas que l'ajuntament de Gironella concedeix aquesta petició, el sol·licitant no pagarà lloguer de l'habitatge ni subministraments.

Que l'estada del sol·licitant serà en un inici de 3 mesos i, passat aquest període es valorarà si és necessari una pròrroga. "



Ates que el sol·licitant (Exp. Familiar 2023/00429) es troba en una situació greu de salut i per a la seva cura i benestar necessita un habitatge adaptat a persones amb discapacitat o dependents.

S'ACORDA:

PRIMER. Concedir al sol·licitant l'estada temporal a l'habitatge d'urgència, de propietat municipal i contemplat com a "habitatge social per a situacions d'urgència, inclusió i altres casos especials" segons el reglament aprovat (14/12/2016), de l'Avinguda Catalunya, 2 planta baixa.

SEGON. El sol·licitant no pagarà lloguer de l'habitatge ni subministraments.

TERCER. Que l'estada del sol·licitant serà en un inici de 3 mesos i, passat aquest període es valorarà si és necessari una pròrroga.

<b>Expedient 57/2024. Prestacions Econòmiques de Serveis Socials, Expedient Familiar: 2020 /00292</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. (Exp. Familiar 2020/00292) del Municipi de Gironella, demanant un ajut econòmic pel pagament d'un mes de lloguer (gener-2024), per a una família del Municipi de Gironella.

Vist l'informe emès per l'EBAS, que es reproduïx a continuació:

"S'informa en relació al suport econòmic per el pagament d'un mes de lloguer

La unitat de convivència formada per una sola persona.

Persona (exp.2020/00292) sense ingressos econòmics. La sol·licitant exposa que té dificultats per assumir les despeses de la vida diària i demana ajut per pagar un mes de lloguer corresponent al mes de gener-2024 (300,00€).



Després d'aplicar el protocol d'ajuts i prestacions econòmiques de caràcter social, li correspon el 100% de l'ajut sol·licitat. És per això que

DEMANEM

Que l'Ajuntament de Gironella concedeixi a la interessada un ajut de 300€ pel pagament d'un mes de lloguer (gener-2024). “.

Atès que la família (Exp. Familiar 2020/00292), li correspon el 100% de l'ajut sol·licitat després d'aplicar el protocol d'ajuts i prestacions econòmiques de caràcter social.

S'ACORDA:

PRIMER. Concedir un ajut econòmic a la interessada (Exp. Familiar 2020/00292), per un import de 300 Euros, pel pagament d'un mes de lloguer corresponent al mes de gener de 2024, per a una família del Municipi de Gironella.

SEGON. Aprovar i autoritzar l'esmentada despesa en el vigent pressupost municipal.

**I) ACTIVITAT DE CONTROL**

No hi ha assumptes

**J) PRECS I PREGUNTES**

No hi ha assumptes

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**



**ÍNDIX D'ANNEXOS ACTA JGL/2024/2**

**A) APROVACIO ACTES**

**B) CONTRACTACIO**

**C) URBANISME I VIVENDA**

**D) MEDI AMBIENT I ACTIVITATS**

**E) PROCEDIMENT SANCIONADOR**

**F) HISENDA**

1. Expedient 83/2024. Normes de participació a la Fira de Sant Josep

- Annex 1. Normativa Fira de Sant Josep

**G) PETICIO DE LOCALS I ESPAIS PUBLICS**

**H) BENESTAR SOCIAL**

**ACTA DE JUNTA DE GOVERN**  
Número: 2024-0002 Data: 23/01/2024



## “NORMES DE PARTICIPACIÓ A LA FIRA DE SANT JOSEP”

### 1. OBJECTE

La finalitat d'aquestes bases reguladores és garantir el correcte desenvolupament de la Fira de Sant Josep que se celebrarà en la data fixada per l'Ajuntament.

Per aquest motiu, s'aproven aquestes bases reguladores i convocatòria a efectes de garantir el bon funcionament del participants de la Fira de Sant Josep..

### 2. RÈGIM JURÍDIC

Aquestes bases es regeixen pels següents textos normatius:

- Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.
- Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants
- Ordenança fiscal número 13: per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic.

### 3. ORGANITZACIÓ

- L'Ajuntament podrà regular les característiques que han de tenir les parades a fi d'aconseguir una imatge homogènia de cada fira.
- Les dimensions mínimes per a tot tipus de parades serà de dos metres. Les dimensions màximes seran les que corresponguin a les pròpies limitacions de l'espai disponible, amb un màxim de 6 metres. Els articles hauran d'exposar-se a una distància del sòl mínima de 80cm.
- La il·luminació de les parades serà a càrrec dels expositors. En cas d'utilitzar-e un grup electrogen aquest haurà de silenciós.
- La fira s'ubicarà a l'Av. Catalunya, C/Balmes. L'Ajuntament es reserva el dret a modificar l'emplaçament de la fira per per causes d'interès públic o força major, o bé per coincidència amb una altra fira. L'Ajuntament



comunicarà als firaires el canvi d'emplaçament amb la suficient antelació.

- L'horari de muntatge serà el mateix dia de celebració de la fira de les 7.30h a les 10.00h. El desmuntatge es farà el mateix dia a partir de les 19.00h i amb la major brevetat possible.
- L'horari de venda al públic de tots les comerciants serà de les 10.00h a les 19.00 hores. L'Ajuntament de Gironella podrà modificar esmentats horaris d'obertura o tancament per motius d'interès públic o força major. Si passades les 10.00h el comerciant no s'ha instal·lat a la seva parada no tindrà dret a accedir a la fira.

#### 4. SOL·LICITUDS

Les persones interessades en obtenir una llicència per participar a la Fira hauran de presentar el formulari corresponent habilitat a la seu electrònica de l'Ajuntament de Gironella ([gironella.eadministracio.cat](http://gironella.eadministracio.cat)), i haurà de contenir com a mínim les dades següents:

- Nom i cognoms, NIF/NIE o passaport i domicili a efectes de les notificacions.
- Número de telèfon
- Dimensions de la parada
- Detall dels articles o productes que comercialitzarà

Amb la sol·licitud s'haurà d'acompanyar una còpia original dels documents següents:

- NIF, NIE o passaport
- Certificat que acrediti estar al corrent del pagament amb la Seguretat Social o els últims 6 butlletins de cotització en el Règim Especial de Treballadors Autònoms.
- Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE)
- Certificat que acrediti que està al corrent de pagament de les obligacions tributàries.

---

Plaça de la Vila, 13 08680 - Gironella (Berguedà)

Tel. 93 825 00 33 Fax: 93 825 03 68 A/e: [gironella@gironella.cat](mailto:gironella@gironella.cat) - [www.gironella.cat](http://www.gironella.cat)



- Còpia de l'assegurança de responsabilitat civil, per un import mínim de 120.000€
- En el cas de sol·licitud de venda de productes alimentaris caldrà aportar, a més, una còpia del certificat de formació de manipulació d'aliments de tots els membres de la parada, que substitueix l'antic carnet de manipuladors d'aliments.

### **5. VALORACIÓ DE SOL·LICITUDS**

Complerts els requisits especificats en l'article anterior, es portarà a terme la concessió de la llicència seguint, en principi, l'ordre cronològic. Tantmateix, tindran preferència:

- Els marxants que venguin productes d'interès i valor afegit.
- Els marxant presents en l'edició anterior de la fira, o que tinguin experiència en edicions o fires similars.

En tot cas es valorarà la idoneïtat de la sol·licitud i la potenciació i millora del conjunt del mercat.

Així mateix, es valoraran especialment aquelles sol·licituds que garanteixin la promoció de la producció autòctona de la comarca, així com les dels productors o comerciants que promoguin la venda de productes i/o articles elaborats artesanalment.

La valoració final es comunicarà als interessats per correu electrònic o bé via telefònica.

### **6. PREUS I FORMA DE PAGAMENT**

Les taxes i preus públics ocasionats per l'adjudicació de la llicència seran els establerts per cada exercici en les ordenances fiscals corresponents. Ara bé, es podran aplicar bonificacions o exempcions aplicant criteris d'interès públic i social.

Si per causes justificades el marxant renuncia a participar en la fira o mercat haurà de notificar-ho per escrit a l'Ajuntament de Girona amb la

---

Plaça de la Vila, 13 08680 - Gironella (Berguedà)

Tel. 93 825 00 33 Fax: 93 825 03 68 A/e: [gironella@gironella.cat](mailto:gironella@gironella.cat) -  
[www.gironella.cat](http://www.gironella.cat)



AJUNTAMENT DE  
GIRONELLA

màxima antelació possible. Aquest no tindrà dret al retorn de la taxa o preus públics abonats.

i les fires no se celebressin per causes de força major, la Corporació retornarà l'import de les taxes o preus públics, però no es farà responsable dels danys i perjudicis que se'n puguin derivar.

Un cop confirmada la participació al mercat de productes, caldrà realitzar una **transferència del import requerit especificant el nom del paradista + Fira de Sant Josep** al següent número de compte:

ES9521000144780200010769

## 7. OBLIGACIONS DELS PARADISTES

- Les parades han de romandre obertes durant tot l'horari d'obertura la fira i s'han de complir els horaris de muntatge i desmuntatge especificats.
- El titular de la llicència de la parada haurà d'instal·lar una parada de les dimensions autoritzades al lloc i durant l'horari assenyalat, per a la venda dels productes especificats a la llicència.
- El muntatge es farà tot seguit i en un sol acte, tenint cura de fer el mínim soroll per no ocasionar molèsties als veïns.
- Arribada l'hora d'inici de la fira no es permetrà l'accés de cap vehicle de transport al recinte fins un cop finalitzar l'horari establert de venda, amb excepció de les inclemències meteorològiques obliguin a avançar-ho.
- Un cop muntades les parades, els vehicles de transport se situaran fora del recinte de la fira.
- Els marxants hauran de vendre els mateixos productes autoritzats.
- Queda prohibit l'ús d'altaveus en les parades dels comerciants i també tot tipus de publicitat que pugui molestar als expositors veïns o als visitants.

---

Plaça de la Vila, 13 08680 - Gironella (Berguedà)

Tel. 93 825 00 33 Fax: 93 825 03 68 A/e: [gironella@gironella.cat](mailto:gironella@gironella.cat) -  
[www.gironella.cat](http://www.gironella.cat)



- L'exposició i les degustacions de productes, així com la publicitat, queden limitades a l'interior de la parada.
- Les parades hauran de disposar de la capacitat i condicions necessàries per atendre als consumidors i consumidores en qualsevol de les dues llengües oficials de Catalunya (el català i el castellà) indistintament.
- L'Ajuntament de Gironella es reserva els drets sobre l'explotació publicitària de les fires i mercats, i en especial, de la publicitat que tingui com a suport o estigui ubicada en instal·lacions, estructures i espais públics.
- El comerciant està obligat a satisfer puntualment les taxes municipals que es fixin en cada moment a les ordenances municipals.
- Si per causes justificades l'expositor renuncia a participar a la fira haurà de notificar-ho per escrit a l'Ajuntament de Gironella amb la màxima antelació possible.
- Els comerciants s'hauran de responsabilitzar dels danys a tercers que puguin ocasionar amb ocasió de la seva participació a la fira.
- Cada paradista haurà de responsabilitzar-se de la neteja de l'espai disposar dels elements necessaris per a la recollida de residus. Un cop finalitzar l'horari establert de venda, els comerciants hauran de deixar l'espai ocupat per les parades totalment lliure de residus i brossa.
- Cada paradista és responsable del compliment de la normativa aplicable al desenvolupament de la seva activitat o productes que ven. Es fa responsable de la normativa higiènic-sanitària.
- Els organitzadors tenen la plena potestat de prendre decisions davant successos imprevistos en el transcurs de la fira.
- L'ajuntament o el personal tècnic organitzador podrà inspeccionar les parades per tal de comprovar si es compleixen les prescripcions d'aquestes bases per garantir el bon funcionament de la fira.
- Els expositors seran els responsables de la vigilància del seu estand i dels béns exposats. L'Ajuntament de Gironella no es fa responsable



**AJUNTAMENT DE  
GIRONELLA**

dels danys que pugin sofrir les instal·lacions ni del deteriorament o furt d'objectes.

- En cap cas l'Ajuntament de Gironella tindrà responsabilitat subsidiària en els casos de mal servei, males condicions dels aliments, etc.

## **8. INFRACCIONS**

Tot incompliment de les obligacions contingudes en aquest reglament constitueix una infracció que podrà ser objecte de sanció:

Les sancions seran qualificades com a faltes lleus, greus o molt greus: a)

Faltes lleus: a) Es consideren faltes lleus:

1. L' incompliment de l'horari de venda al públic.
2. La utilització o circulació de vehicles dins de la fira o mercat fora de l'horari establert, o el pas per accessos no autoritzats.
3. La utilització de pesos, balances i mesures no homologats.
4. No tenir a la parada, a disposició de l'autoritat municipal, la llicència municipal i l'últim rebut de la taxa o preu públic corresponent.
5. Les discussions o altercats que no produeixin escàndol.
6. L'incompliment de les normes del present Reglament no qualificades com a faltes greus o molt greus.

b) Es consideren faltes greus:

1. La reincidència en infraccions considerades lleus, dóna lloc a què siguin considerades greus.
2. L'incompliment del deure de neteja i conservació de la parada i l'espai adjacent, ja sigui durant la fira com a la finalització de la mateixa.
3. La venda practicada sense reunir els requisits sanitaris establerts per la legislació vigent.
4. La venda practicada en parades amb la llicència corresponent però per persones no autoritzades degudament davant l'autoritat municipal.

---

Plaça de la Vila, 13 08680 - Gironella (Berguedà)

Tel. 93 825 00 33 Fax: 93 825 03 68 A/e: [gironella@gironella.cat](mailto:gironella@gironella.cat) -  
[www.gironella.cat](http://www.gironella.cat)



## AJUNTAMENT DE GIRONELLA

5. Els incompliments jurídicolaborals amb el seus treballadors, en especial els referents a les cotitzacions de la Seguretat Social i els permisos de treball i residència dels estrangers.
  6. Tota venda practicada tant fora dels perímetres i llocs autoritzats, com dels horaris i dies indicats per l'autoritat municipal.
  7. La venda de productes no autoritzats en la llicència.
  8. Les ofenses de paraula o de fet als altres marxants de la fira, així com provocar discussions i altercats que generin escàndol i alterin l'ordre normal del mercat.
  9. El desacatament manifest de les instruccions de l'autoritat municipal.
- c) Es consideren faltes molt greus:
1. La reincidència en infraccions considerades greus, dóna lloc a què siguin considerades molt greus.
  2. El traspàs, cessió o sotsarrendament de la parada.
  - 3.. Causar danys importants al mobiliari urbà i/o la resta de parades.
  4. Les ofenses de paraula o obra a l'autoritat municipal.
  5. Provocar una intoxicació alimentària degut a negligència per part del firaire.
  6. La connexió fraudulenta a xarxes elèctriques privades o municipals, de l'empresa subministradora o d'altres anàlogues.

La prescripció de les infraccions i les sancions establertes en aquest capítol es regirà per allò establert com a regla general a la Llei 30/1992 de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú.

### 9. SANCIONS

La quantia de les sancions es graduarà tenint en compte les circumstàncies següents:

- a) L'esmena dels defectes sancionables, sempre que de l'incompliment no se n'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
- b) El nombre de consumidors afectats.

---

Plaça de la Vila, 13 08680 - Gironella (Berguedà)

Tel. 93 825 00 33 Fax: 93 825 03 68 A/e: [gironella@gironella.cat](mailto:gironella@gironella.cat) -  
[www.gironella.cat](http://www.gironella.cat)



## AJUNTAMENT DE GIRONELLA

- c) La quantia del benefici il·lícit.
  - d) El volum de vendes.
  - e) La reincidència.
2. La imposició d'una sanció greu o molt greu donarà lloc de forma automàtica a la pèrdua del dret de preferència per assistir a la fira en properes edicions durant un període de 3 anys.
3. Les infraccions lleus seran sancionades amb:
- a) Advertiment per escrit.
  - b) Multa fins a 60 €.
4. Les infraccions greus seran sancionades amb:
- a) Suspensió de la llicència fins a un màxim de 90 dies, en funció de la durada concreta de la fira i/o pèrdua del dret de preferència per assistir a la fira en les properes edicions.
  - b) Multa de 60,01 € fins a 300 € i/o pèrdua del dret de preferència per assistir a la fira en les properes edicions.
5. Les infraccions molt greus seran sancionades amb:
- a) Multa de 300,01 € fins a 3.000 € i/o pèrdua del dret de preferència per assistir a la fira en les properes edicions.
  - b) Pèrdua de la concessió de la llicència i/o pèrdua del dret de preferència per assistir a la fira en les properes edicions durant un període de 3 anys.

### 10. DISPOSICIÓ FINAL

La participació a la Fira de Sant Josep implica l'acceptació d'aquesta normativa.

En tot allò no previst en aquestes bases s'aplicarà el que estableixi la normativa vigent.

L'Ajuntament es reserva el dret a fer modificacions a la normativa.

---

Plaça de la Vila, 13 08680 - Gironella (Berguedà)

Tel. 93 825 00 33 Fax: 93 825 03 68 A/e: [gironella@gironella.cat](mailto:gironella@gironella.cat) -  
[www.gironella.cat](http://www.gironella.cat)